

附件 3

蚌埠学院团委新媒体中心考评记录表（个人）					
部门：		姓名：		考评时间：第 周	记录人：
考评内容	考评项目	考评标准	计分(次)	备注	
考勤类	全体会议	<input type="checkbox"/> 出勤 <input checked="" type="checkbox"/> 迟到 <input type="checkbox"/> 请假 <input type="checkbox"/> 无故缺席	-2		
	部门会议	<input type="checkbox"/> 出勤 <input type="checkbox"/> 迟到 <input checked="" type="checkbox"/> 请假 <input type="checkbox"/> 无故缺席	+0		
	线下任务类	<input type="checkbox"/> 出勤 <input type="checkbox"/> 迟到 <input type="checkbox"/> 请假 <input checked="" type="checkbox"/> 无故缺席	-5		
日常任务	整理记录类	1、报名表整理 2、打印	计次		
	线下任务类	1、拍照 2、采访、3.....			
	平台运营类	1、写推文 2.....			
	书面撰写类	1、写新闻稿 2、文案			
	活动推广类	1、xxx 活动投稿 2.....			
其他	说说转发	1、转发 xx 说说			

注：表格行数可根据活动数量自行增加或减少。

因你而“新” “媒”你不行

蚌埠学院团委新媒体中心考评记录表（部门）				
部门：		考评时间：第 周		记录人：
本周已完成	时间	活动名称	活动参与人员 (负责人加粗)	备注
预计下周完成				
本周末完成	活动名称		预计完成时间	

注：表格行数可根据活动数量自行增加或减少。