蚌埠学院社团星级评定暨十佳社团评选评分细则

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 考评项目 | 考评内容 | 考评条件 |  |  |
| 基准分 | 组织建设 | 有指导最师及挂靠单位，并定期进行指导 |  | 在本则规定的基准分为社团星级评定的基础，总分值为60分不到基准要求的社团取消星级社团评选资榕 |
| 按时注册、资料完整 |
| 按时上交学期计划、总结 |
| 有明确的章程、各项规章制度 |
| 机构健全、职责明确 |
| 社团按时换届 ，及时报送换届材料 |
| 每学期定期召开五次以上的社团例会及干部会议，并有详细会议记录上交 |
| 档案保存整，并得到好的传承发展 |
| 社团有善的社员培训及干部培养计划和制度，并得到和极贯彻实施 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 基准分 | 社团活动 | 遵循社联招新计划，遵守社联统一安排 |  | 在本则规定的基准分为社团星级评定的基础，总分值为60分，不到基准要求的社团取消星级社团评选资格。 |
| 社团招新现场秩序共然，认真清扫招新卫圭点 |
| 社团按时领取和归还所借物品，物品保存 |
| 社团按时上交新社员名单和会员证注册 |
| 每次活动前在规定时河内上交活动策划书，策划书符合要 |
| 每次活动前在规定时河内上交活动详申请表，活动后及时上交活动总结 |
| 每次活动至少出一块宣传板，发表一篇宣传稿进行宣传 |
| 社团及时上交换届申请表，换届准备工作善 |
| 社团召开会员大会公平选举，选举程序规范 |
| 社团按时上交外联策划书、协议书，且榕式规范 |
| 财务管理 | 财务制度善，财务管理公开透明，有专门的财务管理部门和人员 |
| 社团按时向社联进行报账， 账本审核优秀，票据格式正确 |
| 对资助、专项资金的管理、适用合理并及时上报社联备案 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 加分项 |  | 社团之间联合举办活动，配合密切，开展顺利，活动影响较大，活动资料完整 |  |  |
|  | 社团每学年度严榕遵循社联及本社团章程开展工作，无违纪现象 |  |  |
|  | 结合社团特点，和极参加社会实践活动，宣传蚌埠学院 |  |  |
|  | 针对会员有长期的培训和活动开展 |  |  |
|  | 社团一年内主要负责人稳定，且与社联保持较好的沟通关 |  |  |
| 和极参与校团委主办的活动 | 承办（次/分） |  |  |
| 协办 （ 次/分 ） |  |  |
| 社团活动宣传工作（报道媒体级别） | 蚌埠学院团委网站发布新闻稿（需以社团名义发布，此项上限10分）（分/篇） |  | 1.媒体报道般是指公开发行的报纸、电视台报道等  2．同一事件在不同媒体报道的，按最高级别加分  3．以上的加分需要各社团自行提供资信证明材料 |
| 团属公众号推文稿（包括蚌埠学院共青团、社联公众号。每个社团每学期务必提交两篇新闻稿 ， 基础得分为3分，若浏览量超过500人次，加1分/篇） | 3 |
| 市级媒体（分/篇） |  |
| 省级媒体（分/篇） | 6 |
| 国家级媒体（分/篇） | 10 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 加分项 | 社团个人 | 市级荣誉（分/次） | 2 | 1.社员个人所获奖学金、优秀团干、优秀干部等与社团活动性质无关的奖项一律不予加分 2．同一内容多次获奖，只记一次分，以最高将为准  3．以上的加分需要各社团自行提供资信证明材 |
| 省级荣誉（分/次） | 5 |
| 国家级荣誉（分/次） | 7 |
| 社团集体 | 校级荣誉（分/次） | 5 |
| 市级荣誉（分/次） | 7 |
| 省级荣誉（分/次） | 10 |
| 国家级荣誉（分/次） | 13 |
| 社团文化 | 项目申报（分/项） |  | 项目申报上限为3分 |
| 项目二项（分/项） | 2 |
| 精品项目（分/项） | 4 |
| 社团干部培训班 | 考核优秀（分/人） | 2 |  |
| 考核合格（分/人） |  |
| 会员册率 | 90％-100％（含90％） | 5 |  |
| 70％-90%（含70%） | 3 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 60%－70%（含60%） |  |  |
| 50%－60%（含50%） |  |
| 减分项 | 社团联合会召开的例会或临时会议 | 无故缺席（次/分） |  |  |
| 迟到（次/分） |  |
| 早退（次/分） |  |
|  | 社团无正当理由，拒绝承担社联布过的各项工作任务（次/ |  |  |
|  | 社团活动使用大学生活动中心、学术报告厅等大型活动场所，扌员坏物品或未清理卫生（次/分） |  |  |
|  | 社团信息有变更但未及时向社联会提供变更申请（次/分） | 3 | 信息包括：负责人信息变更、指导老师变更、挂靠院系变更 |
|  | 未经社联会和团委同意、未召开社员大会而更换社团负责 | 5 |  |
|  | 遐请校外人员参加、出席活动未向社联会递交申请及校外人士相关证明的、遐请外籍人士参加活动或开展涉外合作和涉外活动项目未经校团委同意和校党委审批 | 5 | 情节严重者将不给予该社团再注册资格 |
|  | 社团本身或在宣传、举办活动等方面违背宪法、法律、法规和党的路线方针政策，背离社会主义核心价值观，违反 | 10 | 情节严重者将不给予该社团再主注资格 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 蚌埠学院校规校纪 |  |
| 社团被校团委或学校其他行政部门通报批评 |  |
| 减分项 |  | 盗用指导单位或其社团名义获取外联赞助，单将资金用于非社团活动 | 情节严重者将不给予该社团再注册资格 |
| 未向学校申报获批，以社团和学校名义组织学生参加校外、境外活动 | 情节严重者将不给予该社团再注册资格 |
|  | 社团未经批准收取会费及其它费用 | 情节严重者将不给予该社团再注册资格 |
|  | 社团私刻印章 |  |
|  | 社团经费账目造假 |  |